

АДМИНИСТРАЦИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 апреля 2009 г. N 155-па

О КОЛЛЕГИИ ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления администрации Тверской области
от 08.04.2010 N 166-па,
Постановлений Правительства Тверской области
от 20.04.2012 N 187-пп, от 22.05.2012 N 269-пп,
от 03.12.2013 N 601-пп, от 30.09.2014 N 485-пп)

В целях осуществления коллективной выработки решений по вопросам обеспечения проведения на территории Тверской области единой государственной политики в сфере занятости населения и в соответствии с Постановлением Администрации Тверской области от 14.03.2003 N 62-па "О порядке разработки Положения об областном исполнительном органе государственной власти Тверской области" Администрация Тверской области постановляет:

1. Образовать коллегия департамента занятости населения Тверской области.
2. Утвердить Положение о коллегии Главного управления по труду и занятости населения Тверской области (прилагается).
(в ред. Постановления Правительства Тверской области от 20.04.2012 N 187-пп)
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Тверской области
Д.В.ЗЕЛЕНИН

Приложение
Утверждено Постановлением
администрации Тверской области
от 21 апреля 2009 г. 155-па

ПОЛОЖЕНИЕ о коллегии Главного управления по труду и занятости населения Тверской области

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Тверской области
от 03.12.2013 N 601-пп, от 30.09.2014 N 485-пп)

Раздел I Общие положения

1. Коллегия Главного управления по труду и занятости населения Тверской области (далее - Коллегия) является совещательным органом, образованным с целью осуществления коллективной

выработки решений по вопросам обеспечения проведения на территории Тверской области единой государственной политики в сферах трудовых отношений, охраны труда и занятости населения в пределах компетенций и полномочий Главного управления по труду и занятости населения Тверской области (далее - Главное управление).

2. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Тверской области, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, Положением о Главном управлении по труду и занятости населения Тверской области, а также настоящим Положением.

Раздел II Основные задачи и функции Коллегии

3. Основные задачи Коллегии в соответствии с целями ее деятельности:

а) выработка согласованных решений, способствующих формированию эффективной политики занятости и организации действий на региональном рынке труда;

б) обеспечение разработки и реализации программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы;

в) выработка рекомендаций по вопросам, связанным с профессиональным обучением и дополнительным профессиональным образованием безработных граждан и других категорий граждан по направлению государственной службы занятости населения;

г) разработка мер, способствующих занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы;

д) рассмотрение вопросов, связанных с обеспечением государственных гарантий и компенсаций безработным гражданам;

е) подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам труда и занятости населения.

4. Функции Коллегии в соответствии с возложенными на нее задачами:

а) участвует в разработке государственных и региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы;

б) определяет приоритеты государственной политики в сфере занятости с учетом социально-экономического развития и ситуации на рынке труда в Тверской области, определяет меры по их реализации;

в) рассматривает вопросы организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, а также женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, по направлению государственной службы занятости населения;

(в ред. Постановления Правительства Тверской области от 30.09.2014 N 485-пп)

г) способствует развитию на территории Тверской области активных форм содействия занятости и самозанятости населения, организации общественных работ, внедрению принципов трудовой мотивации и социальной поддержки граждан, имеющих показания к трудовой деятельности;

д) рассматривает вопросы, связанные с разработкой и внедрением административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций;

е) рассматривает проекты федеральных законов и законов Тверской области, а также иных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Коллегии;

ж) содействует организации контроля за реализацией решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области по вопросам, входящим в компетенцию Коллегии;

з) участвует в разработке программ улучшения условий и охраны труда;

и) рассматривает вопросы, связанные с состоянием условий и охраны труда в организациях Тверской области и развитием системы социального партнерства.

Раздел III Права Коллегии

5. Коллегия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций и общественных объединений необходимые для осуществления своей деятельности материалы и информацию;

б) заслушивать на своих заседаниях членов Коллегии, а также не входящих в ее состав представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций и общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции Коллегии;

в) привлекать для участия в работе Коллегии представителей областных исполнительных органов государственной власти Тверской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций, общественных объединений и иных компетентных заинтересованных лиц;

г) привлекать экспертов для проведения специализированной экспертизы по вопросам, выносимым на рассмотрение Коллегии;

д) вносить предложения в установленном порядке Губернатору Тверской области, Правительству Тверской области, областным исполнительным органам государственной власти Тверской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, государственным и муниципальным учреждениям, организациям по вопросам, отнесенным к компетенции Коллегии.

Раздел IV Состав Коллегии

6. Состав Коллегии утверждается распоряжением Правительства Тверской области и формируется из представителей Главного управления, а также представителей подведомственных Главному управлению государственных учреждений, Законодательного Собрания Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Тверской области, органов

местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, предприятий, организаций и общественных объединений.

В составе Коллегии количество должностных лиц Главного управления должно быть не менее 50 процентов от общего состава Коллегии.

Включение в состав Коллегии лиц, не являющихся работниками Главного управления, осуществляется по письменному согласованию с ними.

На заседания Коллегии могут приглашаться граждане, представители организаций.

7. Персональный состав Коллегии подлежит ротации по мере необходимости.

8. В состав Коллегии входят следующие лица: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Коллегии.

9. Председателем Коллегии является начальник Главного управления, заместителем председателя - заместитель начальника Главного управления, секретарем - должностное лицо Главного управления.

10. Функции председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Коллегии:

а) председатель Коллегии:

руководит деятельностью Коллегии, проводит заседания Коллегии, распределяет обязанности между его членами, дает им поручения;

определяет место, время проведения и утверждает повестку дня заседания Коллегии;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых Коллегией решений;

б) заместитель председателя Коллегии:

выполняет функции председателя в случае его отсутствия;

осуществляет подготовку проектов планов работы Коллегии;

организует работу по подготовке отчета о деятельности Коллегии;

осуществляет контроль за выполнением плана работы и представлением установленной отчетности Коллегии;

организует деятельность членов Коллегии по направлениям, определенным председателем Коллегии;

в) секретарь Коллегии:

формирует проект повестки дня заседания Коллегии;

организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Коллегии;

информирует членов Коллегии о месте, времени проведения и повестке дня заседания Коллегии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

организует участие в заседаниях Коллегии заинтересованных представителей исполнительных и

законодательных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций, общественных объединений и иных компетентных заинтересованных лиц, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;

оформляет протоколы заседаний Коллегии;

осуществляет контроль за выполнением принятых Коллегией решений и поручений председателя Коллегии;

формирует в дело документы Коллегии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

11. Члены Коллегии имеют право:

а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Коллегии;

б) в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Коллегии.

Раздел V Организация работы Коллегии

12. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем Коллегии.

13. Основной формой работы Коллегии являются заседания.

Заседания Коллегии проводятся не менее четырех раз в год.

Внеочередные заседания Коллегии проводятся по решению председателя Коллегии.

14. Заседание Коллегии считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав Коллегии.

15. Лица, входящие в состав Коллегии, участвуют в ее заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия лица, входящего в состав Коллегии, на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Коллегии и приобщается к протоколу заседания.

16. Решения Коллегии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Коллегии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Коллегии.

17. Решения, принимаемые на заседании Коллегии, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь Коллегии, и носят рекомендательный характер.

Решения Коллегии реализуются приказами начальника Главного управления.

18. Отчеты о работе Коллегии представляются заместителю Председателя Правительства Тверской области, курирующему Главное управление, в сроки:

а) до 20 июля текущего года - полугодовой;

б) до 20 января года, следующего за отчетным, - годовой.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности Коллегии осуществляет Главное управление.

20. Информация о деятельности Коллегии размещается на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
